

MARÍA FERNANDA DÍAZ CHACÓN

Carrera 16 No. 86b - 94. Apto 304. Antiguo Country
Bogotá, Distrito Capital. Teléfono: (57) (1) 7588844. Celular: 3214525115
Correo Electrónico: mariafdiazch@gmail.com
<https://www.linkedin.com/in/mariafernandadiazch>

Datos Personales

Cédula de ciudadanía No. 1.020.758.365 de Bogotá

T.P. No. 271.724 del C.S. de la J.^[L]_[SEP]

Estado Civil: Soltera^[L]_[SEP]

Fecha de nacimiento: 14 de diciembre de 1990

Lugar de nacimiento: Bucaramanga, Colombia

Perfil Profesional

Abogada de la Pontificia Universidad Javeriana y con especialización en derecho comercial de la misma universidad. Con experiencia en la asesoría de empresas y el manejo de procesos extrajudiciales, judiciales y trámites arbitrales. Con especial interés en derecho corporativo y en litigios comercial y civil tanto en el sector real como en firma de abogados.

Experiencia Laboral

Abogada Asociada Principal Cuatrecasas, Goncalves Pereira S.A.S. Equipo de Arbitraje y Litigios. (Marzo 2022 - Presente)

- Asesoría a empresas nacionales y extranjeras en el marco de procesos judiciales y trámites arbitrales.

Abogada Asociada Holland & Knight Colombia S.A.S. Equipo de Arbitraje y Litigios. (Marzo 2021 – Febrero 2022)

- Asesoría a empresas nacionales y extranjeras en el marco de procesos judiciales y trámites arbitrales (Investigación de jurisprudencia y doctrina aplicables al caso, revisión y análisis de los reportes elaborados por los expertos, elaboración de estrategias de litigio, redacción de memoriales y otros escritos radicados ante Jueces y Tribunales Arbitrales, preparación de audiencias.)
- Asesoría a compañía extranjera en el marco de un proceso de negociación por posibles contingencias y perjuicios derivados de la suscripción de un contrato de compraventa de acciones.
- Asesoría a compañías nacionales y extranjeras en el desarrollo de su actividad comercial

- y contractual.
- Asesoría a compañía colombiana en el marco de un proceso de adquisición. Análisis de documentación y elaboración de reporte identificando contingencias en lo relacionado con litigios.

Abogada Asociada OlarteMoure y Asociados S.A.S. Equipo de Litigios y MASC. (Abril 2020 - Marzo 2021)

- Asesoría y representación de compañías nacionales y extranjeras en el marco de procesos relacionados con Derecho de Autor y del Entretenimiento, Marcas, Competencia, Corporativo y Comercial.
- Proyección de clearance como un escenario pre litigioso asociado al derecho del entretenimiento.

Abogada Asociada Baker & McKenzie S.A.S. Equipo de Resolución de Conflictos. (Septiembre 2015 - Septiembre 2019)

- Participación activa en grupos interdisciplinarios para la estructuración de proyectos de gran envergadura. Análisis de cláusulas orientado a lograr la exigibilidad de las obligaciones pactadas en contratos y al cumplimiento de la legislación vigente.
- Elaboración y revisión de contratos comerciales tanto en español como en inglés.
- Asesoría permanente a compañías nacionales y extranjeras prestadoras de servicios públicos, del sector de telecomunicaciones, construcción, entre otros, en el desarrollo de su actividad comercial y contractual.
- Asesoría a compañías nacionales y extranjeras en procesos de fusiones y adquisiciones. Análisis de documentación y elaboración de reportes identificando contingencias en lo relacionado con temas contractuales, inmobiliarios y de litigios.
- Preparación de conceptos jurídicos en materia contractual, comercial y administrativa tanto en español como en inglés.
- Representación de empresas nacionales y extranjeras frente a la Superintendencia de Sociedades en el marco de procesos de reorganización y liquidación regulados por la Ley 1116 de 2006. Redacción de solicitudes de reconocimiento de créditos, objeciones, solicitudes de ejecución de garantías, asistencia a reuniones de comité de acreedores y para la conciliación de créditos, negociación de acuerdos de reorganización, y en general, desarrollo de todo tipo de actuaciones propias de este tipo de procesos.
- Redacción de solicitudes de arbitraje, contestación a las solicitudes de arbitraje y memoriales, en el marco de arbitrajes nacionales e internacionales.
- Redacción de demandas, contestaciones, recursos y apelaciones, y en general, todo tipo de actuaciones en el marco de litigios civiles, comerciales y administrativos.
- Preparación y presentación de solicitudes de conciliación ante la Cámara de Comercio de Bogotá. Asistencia a las audiencias de conciliación en representación de empresas nacionales e internacionales.

Abogada Rueda Ordóñez Abogados (Agosto 2014 – Septiembre 2015)

- Investigación de jurisprudencia relacionada con todas las áreas de práctica.

- Preparación de conceptos jurídicos en materia de responsabilidad civil y seguros.
- Seguimiento, elaboración y presentación de actuaciones procesales en el marco de procesos judiciales.
- Control y seguimiento de tribunales de arbitramento. Proyección de actas, informes, constancias y demás actuaciones procesales.

Formación Académica

Especialización en Derecho Comercial

Pontificia Universidad Javeriana. Bogotá D.C.

Julio de 2015 - Junio de 2016

Abogada de la Pontificia Universidad Javeriana

Graduada el 25 de septiembre de 2015

Pontificia Universidad Javeriana. Bogotá D.C.

Bachiller Académico

Colegio Santa Francisca Romana

Bogotá D.C., 2009

Otros Estudios, Congresos e Investigaciones

- DIPLOMADO EN ARBITRAJE NACIONAL E INTERNACIONAL DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ - Diciembre de 2015. ^{1}_{2} ^{3}_{4}
- CURSO DE NEGOCIACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES – Julio de 2016.
- DIPLOMADO ESPECIALIZADO EN SECRETARIOS DE TRIBUNALES ARBITRALES – Mayo 2021.

Idiomas

- Inglés: Oral y escrito 100%
- Español: Oral y escrito 100%

Referencias

A solicitud.